

THÔNG BÁO

Về thời gian đóng học phí học kỳ 2 năm học 2024–2025

- Căn cứ thông báo số 56/TB-ĐNT ngày 02/07/2024 về việc đóng học phí năm học 2024-2025.

Trường Đại học Ngoại ngữ – Tin học Thành phố Hồ Chí Minh (HUFLIT) thông báo thời gian đóng học phí học kỳ 2 năm học 2024–2025 đối với sinh viên các khóa như sau:

1. Thời hạn đóng học phí học kỳ 2:

a. Đối với sinh viên Khóa 2023 trở về trước: từ ngày 22/11/2024 đến 17h ngày 23/12/2024.

b. Đối với sinh viên khóa 2024: từ ngày 16/12/2024 đến 17h ngày 16/01/2025.

Đề nghị sinh viên nộp tiền theo đúng thời hạn thông báo. Sinh viên không hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí hoặc không đóng học phí đúng hạn sẽ: cảnh cáo học vụ, không được giải quyết thi cuối học kỳ, làm khóa luận, không được giới thiệu thực tập và chứng nhận các hồ sơ, giấy tờ liên quan; đồng thời tùy theo mức độ có thể bị xử lý buộc ngưng học hoặc thôi học theo quy định.

2. Hình thức đóng học phí:

2.1 Nộp học phí qua cổng thanh toán của Trường:

Áp dụng phương thức đóng học phí qua cổng thanh toán của Trường theo các bước sau

Bước 1: Sinh viên vào thư mục “Tài chính sinh viên” trong portal của mỗi sinh viên, chọn “Thanh toán học phí”, hoặc

Truy cập vào trang: <https://e-bills.vn/pay/huflit> và nhập mã sinh viên vào ô “Mã sinh viên”, sau đó nhấn “tìm kiếm” để truy vấn học phí.

Bước 2: Chọn Icon của đơn vị kết nối với cổng thanh toán Trường.



- Nếu chọn VNPay thì bấm vào **Chọn “Thanh toán” => chọn biểu tượng ngân hàng tương ứng đang sử dụng/cài đặt sẵn trên máy sau đó đăng nhập để hoàn tất thanh toán.**

Trong trường hợp không thể đăng nhập tự động, chụp màn hình có mã QR, mở ứng dụng Ngân hàng trên điện thoại chọn tính năng QRPAY- chèn hình ảnh vừa chụp tiến hành xác thực để hoàn tất thanh toán.

- Nếu sinh viên chọn Icon của Ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn Việt Nam thì bấm vào **Mã Thanh Toán** để tạo mã thanh toán và sử dụng mã thanh toán trong thẻ để thực hiện thanh toán tại các chi nhánh, phòng giao dịch thuộc hệ thống của Ngân hàng nông nghiệp và phát triển nông thôn Việt Nam.

2.2 Nộp học phí bằng tiền mặt tại các chi nhánh, phòng giao dịch thuộc hệ thống Ngân hàng nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam (Agribank):

Sinh viên đến các Chi nhánh hoặc Phòng giao dịch thuộc hệ thống của Ngân hàng Agribank đề nghị được nộp học phí cho Trường Đại Học Ngoại Ngữ - Tin Học TP.HCM



(HUFLIT) qua cổng thanh toán bằng tiền mặt và thực hiện giao dịch theo hướng dẫn của Agribank.

(Sau khi hoàn tất thanh toán theo hướng dẫn tại mục 2.1 hoặc 2.2 trên đây, tài khoản sinh viên sẽ được gạch nợ ngay lập tức. Sinh viên có thể kiểm tra ngay tại [website https://portal.huflit.edu.vn/](https://portal.huflit.edu.vn/)).

3. Hình thức cấp hóa đơn học phí cho sinh viên:

Sau khi sinh viên đóng tiền qua cổng thanh toán của Nhà trường, trong vòng 5-7 ngày, sinh viên đăng nhập vào tài khoản email của mình do HUFLIT cấp (**Mã sinh viên@st.huflit.edu.vn**) hoặc vào [website https://portal.huflit.edu.vn/](https://portal.huflit.edu.vn/) để nhận hóa đơn điện tử từ Phòng Kế hoạch - Tài chính. Nếu qua thời gian trên mà sinh viên chưa nhận được hóa đơn điện tử qua email thì sinh viên phải liên hệ ngay với Phòng KH-TC để kiểm tra, đối chiếu.

Thời gian kiểm tra, đối chiếu trong vòng 15 ngày kể từ ngày sinh viên đóng học phí.

4. Gia hạn học phí học kỳ 2:

Đối với sinh viên thuộc diện gia đình chính sách, sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn không thể đóng học phí đúng hạn, hoặc không thể đóng đủ học phí theo quy định, đề nghị sinh viên thực hiện thủ tục xin gia hạn thời gian đóng học phí:

- **Bước 1:** Tải đơn xin gia hạn đóng học phí theo mẫu đã đăng trên website Trường. (<https://portal.huflit.edu.vn/News/Detail/3318/Mau-don-Gia-han-dong-hoc-phi-sinh-vien>)

- **Bước 2:** Điền đầy đủ thông tin theo mẫu

- **Bước 3:** Nộp đơn đã điền đủ thông tin về văn phòng Khoa từ ngày ra thông báo đến **16g00 ngày 06/12/2024** (đối với khóa 2023 trở về trước) và **16g00 ngày 03/01/2025** (đối với khóa 2024). Các Khoa tổng hợp và gửi về Phòng Chính trị - Công tác Sinh viên trước ngày 12/12/2024 (đối với khóa 2023 trở về trước) và ngày 09/01/2025 (đối với khóa 2024). Thời gian hoàn tất học phí của sinh viên được phép gia hạn tối đa đến **17h ngày 17/02/2025** cho tất cả các khóa.

Lưu ý: Đơn xin gia hạn nộp học phí hợp lệ là đơn phải có chữ ký của người viết đơn và xác nhận của địa phương (bao gồm chữ ký và đóng dấu tròn, mực dấu màu đỏ). Sinh viên theo dõi kết quả xét duyệt gia hạn học phí đăng trên website Trường.

Trường Đại học Ngoại ngữ - Tin học Hồ Chí Minh đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan và sinh viên thực hiện nghiêm túc thông báo này. Trong quá trình thực hiện nếu có thắc mắc về vấn đề học phí, đề nghị sinh viên liên hệ Phòng Kế hoạch - Tài chính để được giải đáp; các nội dung cần hỗ trợ khác, sinh viên liên hệ Phòng Chính trị - Công tác sinh viên./.

Nơi nhận:

- TT HĐT;
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Trường các đơn vị;
- Các tổ chức đoàn thể;
- Trích đăng website Trường và Portal;
- Niêm yết các cơ sở;
- Lưu: VT, P. KH-TC.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Anh Tuấn