**THỜI GIAN NỘP 02 CUỐN KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP BÌA MẠ VÀNG LÀ NGÀY 30/06/2023**

**Phụ lục 1:**

**HÌNH THỨC TRÌNH BÀY KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

**1**.*Mẫu bìa khóa luận*, **Bìa simili màu xanh dương, chữ nhũ vàng, gáy của cuốn khóa luận ghi tên tác giả, niên khóa đào tạo, In nội dung cuốn báo cáo KLTN trên 02 mặt.**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ-TIN HỌC TP. HỒ CHÍ MINH

Font (Times New Roman) – Size 14

KHOA ………

Font (Times New Roman) – Size 18

**KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

Font (Times New Roman) – Size 24

**TÊN ĐỀ TÀI KHÓA LUẬN**

 GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN:

 SINH VIÊN THỰC HIỆN: Họ tên sinh viên – Mã sinh viên

Font (Times New Roman) – Size 14

Font (Times New Roman) – Size 14

**TP. HỒ CHÍ MINH – THÁNG-NĂM**

**2. 1**.*Mẫu bìa phụ*: là trang giấy in theo mẫu trang bìa chính

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ-TIN HỌC TP. HỒ CHÍ MINH

Font (Times New Roman) – Size 14

KHOA ………

Font (Times New Roman) – Size 18

**KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

Font (Times New Roman) – Size 24

**TÊN ĐỀ TÀI KHÓA LUẬN**

 GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN:

 SINH VIÊN THỰC HIỆN: Họ tên sinh viên – Mã sinh viên

Font (Times New Roman) – Size 14

Font (Times New Roman) – Size 14

**TP. HỒ CHÍ MINH – THÁNG-NĂM**

**3**.*Bố**cục*: KLTN có nội dung được phân bốhợp lýtrong các chương, mục của khóa luận. Số chương tùythuộc đề tài cụ thể của khóa luận. Bố cục của khóa luận minh họa theo thứ tự các trang như sau:

- Lời cám ơn

- Lời cam đoan

- Mục lục

- Danh mục các ký hiệu, chữ viết tắt và thuật ngữ

- Danh mục các bảng

- Danh mục các hình vẽ, đồ thị

*Trang mục lục*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Số trang |
| Mục lục .................................................................................................................. |  | i |
| Danh mục các ký hiệu, chữ viết tắt và thuật ngữ ................................................. | vi |
| Danh mục các bảng ............................................................................................ | viii |
| Danh mục các hình vẽ, đồ thị ............................................................................. | xii |
| Chương 1. MỞ ĐẦU .................................................................................................. | 1 |
| Chương 2. TỔNG QUAN |  |  |
| 2.1. | ... ................................................................................................................... 9 |
|  | 2.1.1. ... | ....................................................................................................... | 22 |
|  | 2.1.2. ... | ....................................................................................................... | 29 |
| 2.2. | ... |  |  |  |
| Chương 3. ... |  |  |  |
| 3.1. | ... ................................................................................................................. | 41 |
|  | 3.1.1. ... | ....................................................................................................... | 55 |
|  | 3.1.2. ... | ....................................................................................................... | 63 |
| 3.2. | ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Chương 5. KẾT LUẬN và................................................................................... | 90 |
|  |  |
| TÀI LIỆU THAM KHẢO ..................................................................................... | 100 |
| PHỤ LỤC ............................................................................................................... | 102 |
|  |  | 2 |  |  |

**TRONG ĐÓ:**

1. *Phần mở đầu*: giới thiệu ngắn gọn vềcông trình nghiên cứu, lý do lựa chọn đềtài, mục đích,đối tượng, phạm vi nghiên cứu, ý nghĩa khoa học và thực tiễn của đề tài;
2. *Hình thức trình bày*: KLTN phải được trình bày ngắn gọn, súc tích, rõ ràng, mạch lạc, khôngđược tẩy xoá, được đánh số trang liên tục từ 1 đến hết nội dung KLTN, đánh số các bảng, biểu, đồ thị, hình vẽ.
3. *Soạn thảo văn bản*
* Mặt chữ nội dung củaKLTNsử dụng Times New Roman cỡ 13, mặt chữ củaphần chương, mục cùng loại nhưng có cỡ 14 hoặc 15 theo trình soạn thảo MS Word hoặc tương đương; mật độ chữ bình thường, không được nén hoặc dãn khoảng cách giữa các chữ.
* KLTN được in trên hai mặt, giấy trắng khổ A4 (210mm 297mm), khoảng cách dòng đặt ở chế độ 1,5 dòng; lề phía trên 3cm; lề dưới 3cm; lề trái 3,5 cm; lề phải 2 cm. Số trang được đặt ở phần giữa, phía dưới mỗi trang giấy.
* Phần Header có nội dung phần tên chương của KLTN, trình bày trong một dòng, mặt chữ Times New Roman cỡ chữ 11, in dóng lề trái, cách mép biên trên của tờ giấy 2,25 cm.
* Nếu có Footnote ở cuối trang, thì trình bày với mặt chữ Times New Roman cỡ 11.
1. *Tài liệu tham khảo (TLTK)*: Trình bày theo tiêuchuẩn trích dẫn IEEE (Institute for Electrical and Electronics Engineers, viện Kỹ sư Điện và Điện tử, một tổ chức nghề nghiệp thế giới) (https://pitt.libguides.com/citationhelp/ieee). Chuẩn trích dẫn IEEE khá phổ biến trong các lĩnh vực kỹ thuật và công nghệ thông tin.
	1. Nguyên tắc cơ bản của trích dẫn theo chuẩn IEEE (hay còn gọi chuẩn “số trong ngoặc vuông”) là:
		* Dẫn nguồn trong nội dung văn bản (bài báo, báo cáo, sách) bằng chữ số đặt trong dấu ngoặc vuông. Số của TLTK là thứ tự xuất hiện của tài liệu trong văn bản.
		* Danh mục TLTK ở cuối văn bản được xếp theo số thứ tự của TLTK đã chú dẫn trong văn bản.
	2. Một số quy cách trích dẫn trong văn bản
		* TLTK đã trích dẫn, sau đó được trích dẫn lại thì vẫn giữ nguyên số thứ tự đã dùng ở lần đầu.
		* Chữ số chú dẫn nguồn TLTK được đặt trong 2 dấu ngoặc vuông, nếu nằm ở cuối câu thì đứng trước dấu chấm câu, ví dụ: [1].
		* Khi trích dẫn từ 2 TLTK trở lên, giữa các tài liệu cách nhau bằng dấu phẩy, ví dụ: [2, 10].
		* Với nhiều tài liệu liên tục, dùng dấu gạch ngang giữa TLTK đầu và cuối, ví dụ: [2-5].
		* Trường hợp trích dẫn trực tiếp nguyên văn hoặc cần thiết chỉ rõ vị trí trích dẫn, ghi thêm số trang vào sau chữ số thứ tự, ví dụ: [4, tr.97].

**Chú ý:** Tham khảo chi tiết cách trích dẫn IEEE tại:

https://pitt.libguides.com/citationhelp/ieee